

TPA Revizija doo Beograd

# Izveštaj o transparentnosti

## Sadržaj

---

Poruka direktora .....	1
1. Pravna forma i vlasnička struktura Društva .....	2
2. Mreža, njeno pravno i strukturno uređenje .....	3
2.1. Rukovodstvo i upravljanje .....	4
2.2. Garancija kvaliteta.....	5
2.3. Nezavisnost.....	5
2.4. Firme članice.....	7
3. Upravljačka struktura Društva .....	9
4. Zarade ključnih revizorskih partnera .....	9
5. Interni sistem kontrole kvaliteta.....	9
5.1. Interni sistem upravljanja kvalitetom .....	10
5.2. Nezavisnost, integritet i objektivnost.....	11
5.3. Rukovođenje zaposlenima .....	12
5.4. Prihvatanje klijenata i angažmana, kao i nastavak saradnje .....	12
5.5. Izvođenje angažmana .....	13
5.6. Nadzor i otklanjanje nedostataka .....	14
5.7. Izjava rukovodstva o efikasnosti sistema upravljanja kvalitetom .....	14
6. Poslednja provera provere kvaliteta.....	14
7. Finansijske informacije.....	14
8. Društva od javnog interesa .....	15
9. Održavanje i kontrola nezavisnosti .....	15
9.1. Izjava rukovodstva o održavanju i kontroli nezavisnosti .....	16
10. Kontinuirana edukacija.....	16
10.1. Izjava rukovodstva o kontinuiranoj edukaciji.....	17
11. Rotacija ključnih revizorskih partnera .....	17

## Poruka direktora

---



U ime TPA Revizija d.o.o. Beograd, predstavljam vam naš Izveštaj o transparentnosti za 2025. godinu.

Ako bismo ga opisali u jednoj rečenici – ovo nije samo pregled onoga što radimo, već i kako razmišljamo dok to radimo. Period od 1. januara do 31. decembra iza nas je bio dinamičan, ali upravo u takvom okruženju najviše dolaze do izražaja stvari koje su nam važne: jasnoća, doslednost i poverenje.

Transparentnost za nas nije samo „checkbox“. Naravno da poštujemo sve zakonske obaveze, uključujući član 24. Zakona o reviziji – ali ovaj izveštaj vidimo više kao priliku da otvoreno pokažemo kako pristupamo poslu, gde postavljamo standarde i šta smatramo kvalitetom.

Ne verujemo u pristup „samo da se završi“. Verujemo u razumevanje, postavljanje pravih pitanja i u to da dobra revizija treba da ima smisla, a ne samo formu. Zato stalno učimo, preispitujemo se i unapređujemo način na koji radimo.

Na kraju dana, sve se svodi na ljude i poverenje koje gradimo. Ako ovaj izveštaj uspe da vam makar malo približi kako mi to radimo – onda je ispunio svoju svrhu.

Hvala vam što ste uz nas!

**Jelena Hadžić**

Licencirani ovlašćeni revizor

Direktor / Partner u reviziji

## 1. Pravna forma i vlasnička struktura Društva

Društvo TPA Revizija doo Beograd (u daljem tekstu: „Društvo“) je osnovano 16. maja 2011. godine kao društvo sa ograničenom odgovornošću, upisano je u Registar privrednih subjekata koji vodi Agencija za privredne registre Rešenjem br. BD. 57882/2011 i upisano je u Registar preduzeća za reviziju Ministarstva finansija Republike Srbije 2011. godine na osnovu Rešenja Ministarstva finansija Republike Srbije broj 023-02-324/2011-16.



Sedište Društva je u Beogradu, u Makedonskoj ulici broj 30/III.

Na dan 31.12.2025. godine, vlasnici udela u Društvu su:

Ime i prezime / Naziv pravnog lica	Udeo vlasništva
Gerald Weiss, licencirani revizor	51%
Bojan Žepinić	35%
TPA Testana Holding GmbH, Austrija	14%

Društvo ima tri povezana lica:

- TPA Porezi i računovodstvo d.o.o. Beograd,
- TPA IT Solutions d.o.o. Beograd i
- TPA Audit Tax & Accounting d.o.o. Podgorica.

## 2. Mreža, njeno pravno i strukturalno uređenje



Društvo, zajedno sa povezanim licima u Srbiji, zapošljava preko 60 ljudi i pruža usluge revizije, računovodstvene usluge i usluge poreskog i poslovnog savetovanja.

Društvo je član TPA Grupe, međunarodne grupe koja je osnovana 1979. godine, jedne od vodećih konsultantskih firmi za poresko savetovanje i reviziju u Centralnoj i Jugoistočnoj Evropi i zapošljava oko 2.220 ljudi na 34 lokacije u Albaniji, Austriji, Bugarskoj, Mađarskoj, Poljskoj, Rumuniji, Slovačkoj, Sloveniji, Srbiji, Hrvatskoj, Crnoj Gori i Češkoj Republici.

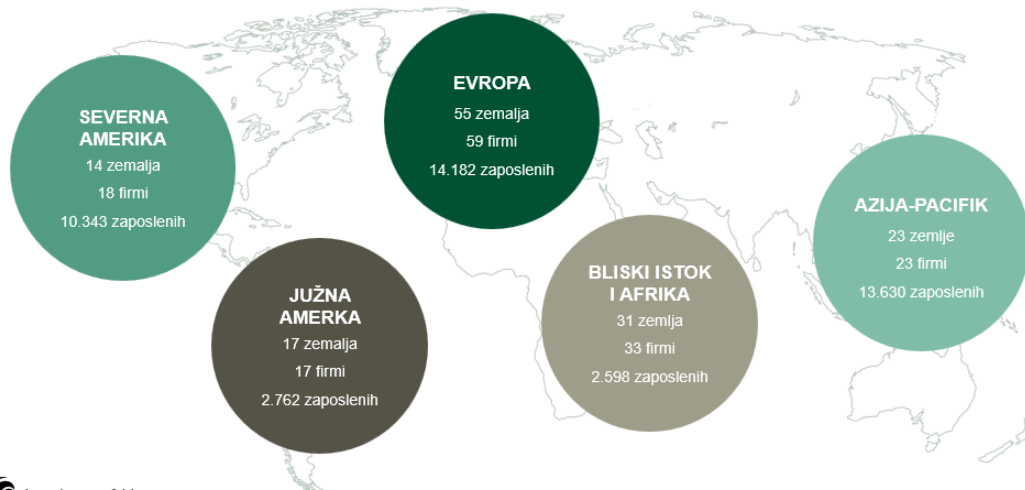


TPA Grupa je, zajedno sa renomiranom konsultantskom firmom Baker Tilly iz Nemačke, 2016. godine kreirala Baker Tilly Europe alijansu, koja je u sastavu Baker Tilly International mreže i tako svojim klijentima nudi svetsku mrežu poreskih savetnika, revizora kao i poslovnih i pravnih savetnika.

Na najvažnijem evropskom tržištu u Nemačkoj, TPA Grupa intenzivno saraduje sa vodećim i veoma uspešnim članom Baker Tilly International mreže: renomiranom nemačkom konsultantskom firmom Baker Tilly 10 lokacija u Nemačkoj i više od 1.330 zaposlenih. Naknada za statutarne revizije koja je ostvarena na teritoriji Nemačke iznosi 67,7 miliona evra, od toga 10,6 miliona evra se odnosi na usluge pružene društvima od javnog interesa (PIE).

Baker Tilly International je jedna od vodećih svetskih mreža računovođa i poslovnih savetodavnih firmi koje su u nezavisnom vlasništvu i kojima se nezavisno upravlja, a koje su ujedinjene posvećenošću pružanju izuzetnih usluga klijentima.

Baker Tilly International mrežu čine samostalni i nezavisni članovi u 147 zemalja sa ukupno više od 50.400 zaposlenih u 754 kancelarija, i jedna je od „Top Ten“ globalnih konsultantskih mreža.



Sedište Baker Tilly International je u Londonu, a u vlasništvu je njenih članova, koji svi imaju jednak interes u pravnom licu. Članovi su na godišnjoj skupštini odgovorni za imenovanje odbora direktora, odobravanje strategije kompanije i druga pitanja kao što su unošenje promena u ustav kompanije.

Sama kompanija Baker Tilly International ne pruža profesionalne usluge, savete ili mišljenja klijentima, već deluje kao organizacija za pružanje usluga koja deluje iz svoje Globalne kancelarije u Londonu. Mreža od preko 150 nezavisnih članova širom sveta pruža usluge klijentima na regionalnom i nacionalnom nivou.

Svaki član je zasebno i nezavisno pravno lice. Svaki član je u lokalnom vlasništvu, njime upravlja i njime je odgovoran za svoje postupke. Nijedan član nije odgovoran za usluge ili radnje drugog. Iako mnogi članovi posluju pod imenom Baker Tilly, među članovima nema zajedničkog vlasništva.

U oblasti revizije, svi članovi moraju da ispunjavaju zahteve standarda kvaliteta koji je u skladu sa međunarodnim zahtevima i koji se redovno proveravaju od strane Baker Tilly International.

## 2.1. Rukovodstvo i upravljanje

Baker Tilly International posluje sa upravnim odborom koji čine glavni izvršni direktor (CEO) i direktori sastavljeni od nezavisnih članova širom sveta. Odbor direktora imenuje izvršnog direktora. Takođe formuliše strategiju za Baker Tilly International i odobrava politike i procedure za upravljanje i upravljanje mrežom. Na preporuku generalnog direktora i regionalnih savetodavnih veća, odbor je odgovoran za prijem novih članova i, povremeno, za prekid članstva.



Mreža je podeljena, na geografskoj osnovi, u četiri regiona: (1) Severna Amerika, (2) Latinska Amerika, (3) Evropa, Bliski istok i Afrika i (4) Azijsko-pacifički region. Svaka regija ima predsedavajućeg koji predsedava savetodavnim savetom koji čine partneri iz članova u tom regionu. Uloga predsedavajućeg uključuje koordinaciju i razvoj poslovanja između članova, regrutovanje novih članova po potrebi i sprovođenje regionalne strategije.

Na nivou upravljanja, mrežom koordinira izvršni direktor. Izvršni direktor odgovoran je odboru i na kraju članovima za sva pitanja koja se odnose na upravljanje i vođenje mreže. Izvršnog direktora podržava tim iz Globalne kancelarije koji pruža podršku i resurse članovima širom sveta. Oni su širokog spektra i uključuju međunarodne inicijative za marketing i poslovni razvoj, tehničku podršku i koordinaciju globalnog programa upućivanja.

## 2.2. Garancija kvaliteta

---

Od svih članova Baker Tilly International očekuje se da vode sve aspekte svog poslovanja prema najvišim profesionalnim standardima, održavaju integritet i održavaju dobru reputaciju u svojoj lokalnoj poslovnoj zajednici.

Od njih se zahteva da se pridržavaju svih nacionalnih standarda koji se primenjuju na sve aspekte njihovog rada. Tu spadaju revizija, nezavisnost i svi drugi standardi izdati u zemlji člana koji utiču na njihov rad. Očekuje se da će se oni pridržavati Etičkog kodeksa profesionalnih računovođa koji je izdala Međunarodna federacija računovođa (IFAC) preko Odbora za međunarodne etičke standarde računovođa (IESBA) i da će provoditi reviziju prema standardima koji nisu niži od onih sadržanih u Međunarodnim standardima o reviziji (ISA) koju je izdao IFAC preko Međunarodnog odbora za standarde revizije i uverenja (IAASB).



Od članova se takođe zahteva da se pridržavaju IFAC-ovih Međunarodnih standarda upravljanja kvalitetom (ISQM). To zahteva da svaki član uspostavi sistem interne kontrole kvaliteta koji je osmišljen tako da mu pruži razumno uverenje da se član i njegovo osoblje pridržavaju profesionalnih standarda i propisa i zakonski zahtevi i da izveštaji koje izdaje član ili angažovani partner odgovaraju okolnostima. Redovne preglede osiguranja kvaliteta svih

članova provodi Baker Tilly International, a članovi su podložni pregledu najmanje jednom u tri godine.

Sredinom 2017. godine, nakon dužeg razvoja, mreža je razvila standardni revizijski pristup zasnovan na Međunarodnim standardima revizije i međunarodnom revizorskom softveru „Audit Template“ kreiranog od strane društva Caseware International iz Toronta. Standardni program je prilagođen posebnim zahtevima Baker Tilly International koji je praćen centralno razvijenim i održanim priručnikom za reviziju „Global Focus“. Priručnik utvrđuje načela i smernice koje članovi mreže treba da primenjuju prilikom obavljanja postupaka revizije godišnjih pojedinačnih i konsolidiranih finansijskih izveštaja implementiranih u Global Focus-u. Priručnik i softver kontinuirano ažurira tehnički deo Baker Tilly International uz podršku merodavnih članova mreže. Uvođenje globalno obaveznog pristupa sprovodi se postupno među članovima mreže.

## 2.3. Nezavisnost

---

Iako je Baker Tilly International organizovan kao mreža, na svakom članu je da odredi svoj položaj prema etičkim kodeksima koji regulišu njihov rad. Svaki član mreže identifikuje one ostale članove mreže na koje treba obratiti pažnju u pogledu nezavisnosti.

Svaki član treba da se pridržava lokalnog etičkog kodeksa. Tamo gde ne postoji lokalni kodeks ili kada je lokalni kod znatno manje sveobuhvatan od IFAC-ovog Etičkog kodeksa za profesionalne računovođe, očekuje se da se članovi pridržavaju IFAC-ovog Etičkog kodeksa.

Svi članovi su dužni da u svoje revizorske postupke uključe postupak koji zahteva razmatranje postoje li pretnje nezavisnosti koje proizilaze iz posla koji su za klijenta i bilo koje s njim povezane kompanije obavili sami ili bilo koji drugi članovi Baker Tilly International. To uključuje razgovor sa klijentom o okolnostima u kojima se takve pretnje mogu pojaviti.

Baker Tilly International pruža bazu podataka o nezavisnosti kako bi pomogao članovima u ispunjavanju ovog zahteva. Svi članovi su dužni da održavaju informacije u bazi podataka o nezavisnosti. Baza podataka o nezavisnosti dizajnirana je da:

- omogućiti članovima da provere moguće sukobe u okviru svojih internih postupaka prihvatanja od klijenta,
- dozvoli kompaniji Baker Tilly International da identifikuje sve navedene klijente revizije koji će biti uključeni na listu ograničenih entiteta (Restricted Entity List).

Baza podataka o nezavisnosti uključuje detalje o svim klijentima koji su članovi navedene grupe za koju bilo koji član pruža bilo koju uslugu bilo kojoj kompaniji iz navedene grupe. Detalji se evidentiraju za sve slučajeve u kojima članovi pružaju usluge revizije navedenim entitetima. Te informacije se zatim koriste za stvaranje liste ograničenih entiteta (Restricted Entity List) koja prikazuje sve navedene klijente revizije za koje članovi deluju kao revizori. Članovi ne bi trebalo da poseduju finansijski interes (na primer, ulaganje) u bilo kom entitetu sa liste ograničenih entiteta i ne bi smele da pružaju nerevizijske usluge tom entitetu bez prethodnog konsultovanja sa revizorskim timom.

Takođe, Društvo primenjuje i proceduru za proveru nezavisnosti unutar TPA Grupe uz jasan dijagram zavisno od karakteristika tj. lokaciji poslovanja klijenta. Zavisno od delokruga poslovanja potencijalnog klijenta, proverava se da li postoje pretnje po nezavisnost u pružanju usluga kako sledi:

- u slučaju lokalnog poslovanja, potencijalni konflikti se proveravaju na nivou TPA Srbije,
- u slučaju da klijent posluje u više država, ali na teritoriju TPA Grupe, sprovodi se provera konflikta na nivou TPA Grupe,
- u slučaju da potencijalni klijent posluje na međunarodnom tržištu, proveravaju se konflikti u Baker Tilly International mreži i TPA Grupi standardnim propisanim procedurama.

## 2.4. Firme članice

U 2025. godini, sledeći nezavisni članovi mreže Baker Tilly International i TPA grupe su pružale usluge revizije društvima od javnog značaja u EU/EEA zemljama.

Država	Naziv firme
Austrija	AuditConsultAustria Wirtschaftsprüfung und Unternehmensberatung GmbH
Belgija	Baker Tilly Belgium
Bugarska	TPA Audit OOD Baker Tilly Klitou and Partners OOD
Grčka	Baker Tilly Greece Auditors S.A.
Gibraltar	Baker Tilly (Gibraltar) Ltd
Danska	Baker Tilly Denmark
Estonija	Baker Tilly Baltics OÜ
Irska	Baker Tilly Kirk; Baker Tilly Ireland
Island	Rýni endurskoðun ehf
Italija	Baker Tilly Revisa SpA
Kipar	Baker Tilly Klitou and Partners Limited Baker Tilly Klitou and Partners (Limassol) Limited
Letonija	Baker Tilly Baltics SA
Lihtenštajn	Baker Tilly (Liechtenstein) AG
Litvanija	UAB Scandinavian Accounting and Consulting
Luksemburg	Baker Tilly Audit & Assurance s.à r.l.
Mađarska	TPA Control Könyvvizsgáló Kft.
Malta	Baker Tilly Malta
Nemačka	Baker Tilly Holding GmbH
Norveška	Baker Tilly Grimsrud & Co.
Poljska	Baker Tilly TPA Sp. z o.o.
Rumunija	TPA Audit Advisory S.R.L. TPA Transilvania Advisory S.R.L. Baker Tilly Klitou and Partners SRL
Slovačka	TPA Audit, s.r.o.
Finska	Baker Tilly Finland Oy
Francuska	Baker Tilly Strego Audit
Holandija	Baker Tilly (Netherlands)
Hrvatska	TPA Audit d.o.o.
Češka Republika	TPA Audit, s.r.o.
Švedska	Baker Tilly Sweden <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adsum Revision AB</li> <li>• Ahnell &amp; Partner Revisionsbyrå</li> <li>• Aktiv Revision I Gavle AB</li> <li>• Baker Tilly Ahlgren &amp; Co</li> <li>• Baker Tilly Asplunds AB</li> <li>• Baker Tilly Borås AB</li> <li>• Baker Tilly GA Revision AB</li> <li>• Baker Tilly Guide</li> <li>• Baker Tilly Halmstad KB</li> </ul>

Država	Naziv firme
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baker Tilly Helsingborg KB</li> <li>• Baker Tilly Jönköping</li> <li>• Baker Tilly Karnan</li> <li>• Baker Tilly Luminor Revision AB</li> <li>• Baker Tilly Mapema AB</li> <li>• Baker Tilly MLT KB</li> <li>• Baker Tilly Norköping</li> <li>• Baker Tilly Saxos KB</li> <li>• Baker Tilly SEK AB</li> <li>• Baker Tilly Solid Revision AB</li> <li>• Baker Tilly Stint AB</li> <li>• Baker Tilly Stockholm KB</li> <li>• Baker Tilly Strömstad AB</li> <li>• Baker Tilly Swedrev</li> <li>• Baker Tilly Sydost AB</li> <li>• Baker Tilly Umeå AB</li> <li>• Baker Tilly Uppsala AB</li> <li>• Baker Tilly Örebro AB</li> <li>• Baker Tilly Östra Värmland AB</li> <li>• Carlstedt &amp; Lindh AB</li> <li>• Edlings Revisionsbyrå KB</li> <li>• Ernströms Revisionsbyrå, AB</li> <li>• Sandrev AB</li> <li>• Radek KB</li> <li>• YW Revision AB</li> </ul>
Španija	Baker Tilly Iberia <ul style="list-style-type: none"> <li>• Audiaxis Auditores, S.L.P.</li> <li>• Castellà Auditors, S.L.P.</li> <li>• Esponera Auditores, S.L</li> </ul>

Naknade za reviziju evropskih članova Baker Tilly Internacionalne mreže iznosile su oko 242 miliona evra u 2025. godini. Promet TPA Grupe od revizija iznosio je 18,3 miliona evra, od čega se 11,8 miliona evra odnosi na statutarne revizije.

### 3. Upravljačka struktura Društva

---

Upravljanje Društvom je jednodomno. Organi Društva su Skupština Društva i Direktori, koji se organizuju i posluju u skladu sa osnivačkim aktom i Ugovorom članova. Skupštinu Društva čine članovi Društva i ista odlučuje o svim pitanjima koja su predviđena Zakonom i Ugovorom članova. Broj glasova koje Članovi imaju u Skupštini iznosi 10.000 (deset hiljada) glasova. Glasovi su raspodeljeni među Članovima proporcionalno njihovom učešću u kapitalu Društva.

Društvo ima dva direktora. Direktori obavljaju sve poslove koji prema Zakonu spadaju u nadležnost direktora u društvu sa ograničenom odgovornošću kao i poslove predviđene Ugovorom Članova. Direktori Društva su:



**Bojan Žepinić**  
Direktor / Rukovodeći partner



**Jelena Hadžić**, licencirani ovlašćeni revizor  
Direktor / Partner u reviziji

### 4. Zarade ključnih revizorskih partnera

---

Zarade ključnih revizorskih partnera određene su prema ciljevima postavljenim za svakog partnera koji se pre svega odnose na kvalitet rada, uspešnost u pružanju usluga klijentima, profitabilnost i rast prihoda, usklađenost sa politikama i procedurama, ponašanje u skladu sa vrednostima Društva, poštovanje propisa, pravila i profesionalnih obaveza.

### 5. Interni sistem kontrole kvaliteta

---

Društvo ima uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom (SUK) u skladu sa zahtevima MSUK (ISQM). Sistem upravljanja kvalitetom Društva obuhvata politike i procedure koje se odnose na: (1) proces procene rizika, (2) upravljanje i liderstvo, (3) relevantne etičke zahteve, (4) prihvatanje i nastavak angažovanja, (5) izvođenje angažovanja, (6) resurse, (7) informacije i komunikaciju i (8) nadzor i otklanjanje nedostataka.

Politike i procedure kojima Društvo obezbeđuje kontrolu kvaliteta su dokumentovane i komunicirane svim zaposlenim osobama u Društvu. Politike i procedure uključuju poruku da svaki pojedinac snosi ličnu odgovornost za kvalitet i da se od njega očekuje da primenjuje ove politike i procedure. Dok rukovodstvo Društva preuzima krajnju odgovornost za sistem upravljanja kvalitetom, partner je operativno odgovoran za upravljanje kvalitetom Društva i ima dovoljno i adekvatno iskustvo i sposobnost da preuzme tu operativnu odgovornost.

Direktor društva zadužen za SUK izjavljuje da je uspostavljen adekvatan sistem upravljanja kvalitetom koji se kontinuirano primenjuje za sva angažovanja.



### 5.1. Interni sistem upravljanja kvalitetom

U skladu sa politikama grupe, kao i mreže, svaki član mora imati implementirane politike i procedure koje pružaju razumno uverenje da je sistem upravljanja kvalitetom efektivan.

Cilj procesa revizije sistema upravljanja kvalitetom je da se osigura:

- Da se član grupe pridržava profesionalnih standarda i pravne regulative;
- Da se član pridržava pravila i politika BTI mreže, koji se tiču revizije;
- Da je sistem kvaliteta adekvatno dizajniran i implementiran; i
- Da izveštaji izdati na kraju procesa oslikavaju adekvatno okolnosti.

Tačnije, te politike i procedure treba da inkorporiraju kontinuiranu proveru sistema upravljanja kvalitetom svakog člana, zajedno sa periodičnim pregledom konkretnih završenih projekata. Periodična provera uključuje najmanje jedan projekat za svakog partnera u periodu koji se ispituje, a koji uglavnom nije veći od tri godine.

Način na koji je ciklus provere organizovan, zavisi od faktora kao što su:

- veličina člana;
- rezultati prethodne provere;
- priroda i kompleksnost poslovanja člana;
- rizik povezan sa klijentima i specifičnim angažmanima;
- broj i lokacije kancelarija, i
- stepen autonomije članova, odnosno da li članovi sami sprovedu proveru sistema kontrole kvaliteta.

Društvo podleže ovakvom tipu kontrole jednom u trogodišnjem periodu. TPA Austrija pruža nadzor na nivou TPA grupe, a Baker Tilly Global Office na nivou BTI mreže, kao i smernice u smislu davanja plana i postupaka kontrole, a Društvo je odgovorno za kontrolu rada. Za usklađivanje sa programima kontrole i za upravljanje samim programom zadužen je direktor zadužen za sistem upravljanja kvalitetom Društva koji je u saradnji sa osobom zaduženom za upravljanja kvalitetom na nivou grupe, ukoliko je to moguće.

Društvo primenjuje pristup zasnovan na riziku prilikom osmišljavanja, primene i upravljanja komponentama sistema upravljanja kvalitetom. Društvo upravlja komponentama na međusobno povezan i koordinisan način, što rezultira proaktivnim upravljanjem kvalitetom angažmana koje obavlja.

Društvo osmišlja i primenjuje proces procene rizika kako bi uspostavila **ciljeve kvaliteta**, identifikovala i procenila **rizike kvaliteta** i osmislila i sprovela **odgovore na rizike kvaliteta**.

**Ciljevi kvaliteta** su željeni ishodi u vezi sa komponentama sistema upravljanja kvalitetom koje Društvo treba da postigne. Oni su temelj pristupa zasnovanog na riziku i služe kao osnova za (i) identifikovanje rizika kvaliteta, i (ii) dizajniranje odgovora na rizike kvaliteta. Ciljevi kvaliteta su utvrđeni za svaku komponentu SUK-a kako bi se obuhvatili svi neophodni aspekti za kvalitetno pružanje usluga. **Rizik kvaliteta** je rizik za koji postoji razumna mogućnost da (i) se pojavi i (ii) pojedinačno ili u kombinaciji sa drugim rizicima negativno utiče na postizanje jednog ili više ciljeva kvaliteta. **Odgovori** (u vezi sa sistemom upravljanja kvalitetom) su politike ili procedure koje je Društvo osmislilo i sprovelo kako bi se rešili jedan ili više rizika kvaliteta na način koji je zasnovan na razlozima za procene date tim rizicima kvaliteta i odgovara na njih.

Sistem upravljanja kvalitetom Društva funkcioniše kontinuirano i nelinearno i reaguje na promene u prirodi i okolnostima Društva i njegovih angažmana.

## 5.2. Nezavisnost, integritet i objektivnost

---

Društvo, kao deo TPA grupe, je nezavisni član Baker Tilly International mreže koja od svih firmi članica očekuje da rade po najvišim profesionalnim standardima u svim oblastima kako bi održali svoj integritet i dobru reputaciju u svom lokalnom poslovnom okruženju. Firme članice Baker Tilly International mreže moraju da ispune sve nacionalne standarde koji se primenjuju na sve aspekte njihovog rada. Od svih firmi članica se očekuje da slede Etički kodeks za profesionalne računovođe izdat od strane Međunarodne federacije računovođa (IFAC) preko Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (u daljem tekstu: „Kodeks“), kao i da revizije ne sprovedu ispod standarda utvrđenih Međunarodnim standardima revizije (MSR) koje je utvrdio IFAC preko Međunarodnog odbora za standarde revizije i uverenja (IAASB). Takođe, u Republici Srbiji je obavezna primena navedenog Kodeksa.

Društvo je uspostavio politike i procedure kojima se obezbeđuje pružanje razumnog uveravanja da Društvo i zaposleni rade u skladu sa relevantnim etičkim i zakonskim zahtevima. Etički zahtevi Društva koji se odnose na reviziju finansijskih izveštaja, preglede finansijskih informacija i druga srodna angažovanja, usklađeni su sa zahtevima Kodeksa. Osnovni principi profesionalne etike iz Kodeksa su integritet, objektivnost, profesionalna osposobljenost i dužna pažnja, poverljivost i profesionalno ponašanje. U 1. delu Kodeksa, Odeljak 120, ilustrovana je primena konceptualnog okvira na primerima mera zaštite koje predstavljaju adekvatan odgovor kada postoje pretnje usklađenosti sa osnovnim principima, kao i primere situacija kada mere zaštite nisu dovoljne da odgovore na ove pretnje.

Svi članovi tima na angažovanju su odgovorni za poštovanje etičkih principa od strane Društva. Ako je bilo koji član tima na angažovanju zabrinut zbog bilo kog pitanja u vezi sa etičkim principima, ovlašćen je da te zabrinutosti saopšti partneru na angažovanju ili osobi zaduženoj za SUK.

### 5.3. Rukovođenje zaposlenima

---

Ovaj elemenat obuhvata zapošljavanje, postavljanje osoblja na određene angažmane, profesionalno usavršavanje kao i napredne aktivnosti. Ciljevi politika i procedura u vezi sa ovim elementom su da obezbede razumno uveravanje:

- Da zaposleni poseduju adekvatne osobine koje im omogućavaju da budu kompetentni u svom poslu;
- Da je zadatak dodeljen osobi koja poseduje adekvatnu tehničku obučenost i znanja primerena okolnostima;
- Da zaposleni kontinuirano učestvuju u opštim i usko stručnim obukama i ostalim aktivnostima u vezi sa profesionalnim usavršavanjem, koje omogućavaju zaposlenima da ispune očekivane obaveze; i
- Zaposleni odabrani za napredovanje imaju kvalifikacije potrebne za odgovornosti koje će na sebe preuzeti.



Rukovodstvo Društva u smislu odgovornosti za kvalitet poslovanja čine rukovodeći partner, direktori, partneri u reviziji i osobe zadužene za održavanje sistema upravljanja kvalitetom.

Rukovodstvo je dužno da kontinuirano pruža primer i da promoviše kvalitetno orjentisanu internu kulturu usmerenu na najviši kvalitet obavljanja poslova koji se ogleda u jasnim, doslednim i učestalim porukama i aktivnostima svih nivoa rukovodstva, kojima se ističe značaj kvaliteta u poslovanju Društva, u smislu primene profesionalnih standarda, zakonskih i regulatornih zahteva, primena politika i procedura Društva, izdavanja izveštaja u skladu sa datim okolnostima i mogućnosti da članovi tima na angažovanju slobodno iznesu svoju zabrinutost bez straha od eventualnih negativnih posledica.

### 5.4. Prihvatanje klijenata i angažmana, kao i nastavak saradnje

---

Rukovodstvo Društva veruje da su integritet klijenta i sposobnost Društva da kompetentno i na etički način sprovede angažman suštinske komponente SUK-a Društva. Politike i procedure za prihvatanje ili nastavak saradnje sa klijentom i specifičnih angažmana, oblikovane su na način koji Društvu pružaju razumno uveravanje da će prihvatiti ili zadržati odnose i angažmane samo:

- gde je Društvo kompetentno za obavljanje angažovanja i poseduje sve što je potrebno za to, uključujući vreme i resurse,
- gde Društvo može postupiti u skladu s relevantnim etičkim zahtevima i
- gde je Društvo razmotrilo integritet klijenta i nema informacija koje bi vodile do zaključka da klijentu nedostaje integritet.

Društvo je, takođe, ustanovilo politike i postupke o nastavku saradnje sa klijentom i angažovanja, koje se odnose na okolnosti kada Društvo dobije informacije koje bi, da su mu bile ranije poznate, uzrokovale njegovo odustajanje od angažmana. Takve politike i postupci uključuju razmatranje:

- profesionalnih i zakonskih odgovornosti koje su primenljive u takvim okolnostima, uključujući razmatranje o tome postoji li zahtev da Društvo obavesti osobu ili osobe koje su izvršile naimenovanje ili, u nekim slučajevima, regulatorna tela i
- mogućnosti odustajanja od angažmana ili kako iz angažmana, tako i iz odnosa sa klijentom.

Politike i procedure za odustajanje iz angažmana ili odustajanja od angažovanja i prekidu odnosa sa klijentom, uređuju pitanja koja uključuju sledeće:

- diskusiju sa odgovarajućim nivoom rukovodstva klijenta i lica ovlašćenih za upravljanje o odgovarajućim aktivnostima koje se mogu preduzeti na temelju relevantnih činjenica ili okolnosti,;
- ako Društvo utvrdi da je prikladno da odustane, diskusiju sa odgovarajućim nivoom rukovodstva klijenta i lica ovlašćenih za upravljanje o odustajanju od angažovanja, ili odustajanju od angažmana i prekida odnosa sa klijentom, i o razlozima za odustajanje;
- razmatranje postoje li profesionalni, regulativni ili zakonski razlozi da Društvo da ostane u angažovanju ili da prijavi regulatornim organima odustajanje od angažovanja ili odustajanje od angažovanja i prekid odnosa sa klijentom, kao i o razlozima za odustajanje;
- dokumentovanje značajnih pitanja, konsultacija, zaključaka i osnova za zaključivanje.

## 5.5. Izvođenje angažmana

---

Svi angažmani koje Društvo obavlja – revizije finansijskih izveštaja, angažmani kojima se pruža uveravanja i druge srodne usluge – obavljaju se u skladu sa zahtevima važećih standarda revizije i pružanja uveravanja, upravljanja kvalitetom, profesionalnih i etičkih standarda, i planiraju se i obavljaju korišćenjem profesionalnog skepticizma, kao i korišćenjem profesionalnog prosuđivanja. Društvo teži konzistentnom kvalitetu korišćenjem alata, softvera industrijskog standarda, dokumenata i odgovarajućih smernica, odnosno doslednom primenom procedura sadržanih u Priručniku za reviziju „Global Focus“ (u daljem tekstu „Metodologija“), koji je usklađen sa zahtevima Međunarodnih standarda revizije (MSR), uključujući i MSUK.

Članovi tima na angažovanju su informisani o angažovanju i ciljevima svog rada. Timovi na angažovanju uključuju iskusne članove tima sa potrebnim sposobnostima i iskustvom koji odgovaraju zahtevima angažmana, a dodeljeni resursi su uravnoteženi i dovoljni za obavljanje revizije i postizanje visokokvalitetnog rada. Ovaj cilj se takođe postiže angažovanjem iskusnog vođe tima koji delegira, ali dosledno primenjuje uravnoteženo profesionalno rasuđivanje i profesionalni skepticizam. Obrasci za kontrolu rada i informacije o klijentima, strukturni dijagrami, organizacione šeme i trajni dokumenti doprinose razumevanju klijenata. Ugovori o uslugama definišu koji posao treba da se završi.

## 5.6. Nadzor i otklanjanje nedostataka

---

Društvo je uspostavilo procedure i politike osmišljene tako da pruže razumno uveravanje da su politike i procedure koje se odnose na sistem kontrole kvaliteta relevantne, adekvatne, operativno efektivne i primenjene u praksi. Takve politike i procedure obuhvataju:

- kontinuirano razmatranje i vrednovanje sistema kontrole kvaliteta Društva,
- periodične preglede najmanje jednog angažovanja po svakom partneru;
- zahteve da za proces nadzora bude odgovoran partner ili druga osoba koja poseduju zadovoljavajuće i odgovarajuće iskustvo i autoritet u Društvu da može odgovoriti zahtevima takvog zadatka; i
- zahteve da lica koja izvršavaju zadatke na angažovanju ili vrše kontrolu kvaliteta izvršenog angažovanja ne mogu biti angažovani za inspeksijsku kontrolu izvršenog angažovanja.

## 5.7. Izjava rukovodstva o efikasnosti sistema upravljanja kvalitetom

---

Rukovodeći partneri Društva izjavljuju da je implementirani sistem upravljanja kvalitetom u skladu sa zakonskim zahtevima i da je on adekvatan i efikasan. Rukovodeći partneri su razumno zadovoljni što su postojeći zahtevi ispunjeni u protekloj kalendarskoj godini. U pojedinačnim slučajevima kada je bilo neslaganja, preduzete su mere za sprečavanje takvih odstupanja u budućnosti.

## 6. Poslednja provera provere kvaliteta

---

Kako Društvo podleže kontroli na dva nivoa (na nivou TPA grupe, kao i na nivou Baker Tilly International mreže), svaka od kontrola se obavlja jednom u tri godine. Poslednja interna provera kvaliteta rada Društva na oba nivoa je obavljena u septembru 2023. godine – i od strane TPA grupe, i od strane Baker Tilly International mreže. Obe kontrole su utvrdile da Društvo adekvatno primenjuje propisane politike i procedure grupe i mreže, kao i Međunarodne standarde revizije.

Poslednja eksterna provera kvaliteta rada Društva je izvršena krajem 2025. godine od strane ovlašćenih kontrolora Komisije za hartije od vrednosti Republike Srbije, kojom je takođe utvrđeno da Društvo adekvatno obavlja poslovanje u skladu sa propisima Republike Srbije.

## 7. Finansijske informacije

---

Društvo pruža usluge revizije, ostale usluge uveravanja i srodne usluge (Audit Services), kao i usluge poslovnog savetovanja (Advisory Services). Društvo ne pruža računovodstvene, poreske ili usluge obračuna zarada. Ove usluge pruža povezano pravno lice TPA Porezi i računovodstvo d.o.o. Beograd.

U toku 2025. godine, Društvo je ostvarilo prihode po sledećim osnovama:

Vrsta usluge	Iznos (u RSD)
Zakonske revizije finansijskih izveštaja društava od javnog interesa i sa njima povezanim društvima	20.846.078
Zakonske revizije finansijskih izveštaja društava koji nisu društva od javnog interesa	22.561.701
Dobrovoljne revizije finansijskih izveštaja i ostale usluge uveravanja	17.337.509
Dodatne usluge iz člana 43. Zakona o reviziji pružene pravnim licima kojima je pružena i usluga revizije	-
Usluge poslovnog savetovanja	17.436.968
Ostali poslovni prihodi	19.383.122
<b>Ukupni prihodi</b>	<b>97.565.378</b>

## 8. Društva od javnog interesa

U toku 2025. godine, Društvo je obavilo revizije finansijskih izveštaja za 2024. godinu sledećim društvima od javnog interesa:

### Društva od javnog interesa

- Azvirt Ogranak Beograd
- Emmezeta Srbija d.o.o. Beograd
- Incanto Industries d.o.o. Čelarevo
- Kromberg & Schubert Srbija d.o.o. Kruševac
- Real Knitting d.o.o. Gajdobra

## 9. Održavanje i kontrola nezavisnosti

Jedna od najvažnijih zahteva međunarodnih profesionalnih standarda, kao i zakona je nezavisnost revizora.

U skladu sa Zakonom, prilikom obavljanja revizije, članovi tima na angažovanju (uključujući i partnera na angažovanju) i druga lica koja su u položaju da direktno ili indirektno utiču na rezultat revizije, moraju da budu nezavisni od subjekta revizije i da ne učestvuju u odlučivanju kod subjekta revizije. Nezavisnost navedenih lica se obavezno obezbeđuje za period koji obuhvataju finansijski izveštaji koji su predmet revizije i period tokom kojeg se obavlja zakonska revizija do izdavanja revizorskog izveštaja. Članovi tima na angažovanju preduzimaju sve razumne korake kako bi se obezbedilo da, prilikom obavljanja revizije, na njihovu nezavisnost ne utiče bilo kakav postojeći ili mogući sukob interesa, poslovni ili drugi direktni ili indirektni odnos.

U cilju ispunjavanja prethodno navedenih zahteva, Društvo je uspostavilo procedure prama kojima su svi zaposleni na poslovima pružanja usluga revizije dužni da jednom godišnje (ili u toku godine po nastanku promene) popune izjavu u odnosu na sve klijente Društva kojima se pružaju usluge. Novi zaposleni su dužni da nakon potpisivanja ugovora o radu, popune navedenu izjavu o svojoj nezavisnosti.

Pored navedenog, u toku planiranja revizije, i u fazi izvođenja revizije, kao sastavni deo procedure planiranja je da se od strane partnera na angažovanju potvrdi nezavisnost tima na angažovanju, odnosno da se potpiše izjava o nezavisnosti u odnosu na konkretnog klijenta. Ova izjava o nezavisnosti članova tima u odnosu na konkretnog klijenta je sastavni deo revizorskog dosijea.

Društvo redovno nadzire finansijsku stabilnost partnera s ciljem da osigura da njihova lična finansijska situacija ne bude pretnja njihovoj objektivnosti. Ovaj nadzor vrši direktor revizije kroz kontinuirano praćenje nezavisnosti partnera u odnosu na njihovo angažovanje kod klijenata.

### **9.1. Izjava rukovodstva o održavanju i kontroli nezavisnosti**

---

Kontinuirani nadzor nad poštovanjem politike nezavisnosti se sprovodi redovno. Pored toga, provera nezavisnosti putem testiranja uzorka profesionalnog osoblja i viših rukovodilaca se sprovodi jednom godišnje.

Član uprave / ovlašćeni revizor potvrđuju da su mere za zaštitu nezavisnosti deo sistema kontrole kvaliteta i da je izvršena interna provera usklađenosti sa zahtevima nezavisnosti.

## **10. Kontinuirana edukacija**

---

U skladu sa Zakonom o reviziji, licencirani ovlašćeni revizor je dužan da obavlja kontinuirano profesionalno usavršavanje u cilju održavanja i unapređenja teorijskog znanja, profesionalnih veština i profesionalnih vrednosti u skladu sa zahtevima Međunarodnih standarda edukacije.

Ciljevi politike Društva i metode širenja znanja i podizanja kvaliteta usluga se dostižu kroz kontinuirano usavršavanje revizora. Interne veb stranice TPA pružaju zaposlenima mogućnost za učenje kroz stalno stručno osposobljavanje i usavršavanje (opšteprihvaćena računovodstvena načela, opšteprihvaćeni revizorski standardi, porezi, stručni standardi, informacioni sistemi), kurseve komunikacije, poslovne ekonomije i upravljanja i kurseve u vezi sa različitim privrednim granama.

Pored internih seminara koje organizuje TPA u okviru svoje mreže, kontinuirano stručno usavršavanje se vrši i kroz prisustva eksternim seminarima, među kojima su i seminari koje sprovodi Komora ovlašćenih revizora u Republici Srbiji. Postoje kako obavezni, tako i izborni seminari, te stoga svaki revizor svoje učenje i stručno usavršavanje može prilagoditi svojim specifičnim potrebama i zahtevima. U početku je stručno osposobljavanje i usavršavanje obuhvatalo razne obavezne stručne seminare na temu metodologija i procesa prisutnih u okviru TPA mreže, međutim nakon toga započeo je program izbornih kurseva zbog sve izražajnijih razlika među individualnim potrebama zaposlenih. Individualni program učenja neophodan je i obavezan za sve stručnjake, kako za one na najvišem, tako i za one na najnižem hijerarhijskom nivou. Od revizora koji su na višim hijerarhijskim nivoima se očekuje kontinuirano usavršavanje, kao i konstantno osvežavanje i produbljivanje znanja. Naročito značajno za ovu grupu stručnjaka je i razvoj upravljačkih i interpersonalnih veština i sposobnosti.

## 10.1. Izjava rukovodstva o kontinuiranoj edukaciji

Direktor Društva, izjavljuje da je uspostavljena adekvatna i kontinuirana kontrola kvaliteta rada u skladu sa standardima za upravljanje kvalitetom i etičkim kodeksom. Takođe, izjavljuje da su ovlašćeni revizori obavezni da se kontinuirano usavršavaju i edukuju.

## 11. Rotacija ključnih revizorskih partnera

Kodeks predviđa mogućnost pretnje po nezavisnost usled bliskosti koja može nastati prilikom angažovanja istih članova tima na angažovanju tokom dužeg perioda kod istih klijenata, kao i zaštitne mere primenljive na takve pretnje. Prilikom izbora članova tima na angažovanju, partneri treba da vode računa o ovoj pretnji.

Prema važećim zakonima u Republici Srbiji:

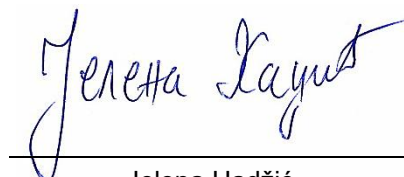
- Društvo može da obavlja reviziju kod istog klijenta koji je društvo od javnog interesa najviše 10 godina uzastopno od početka obavljanja revizije. Nakon isteka ovog perioda, Društvo ne može da obavlja reviziju kod tog istog klijenta naredne četiri godine;
- Društvo je dužno da izvrši zamenu licenciranog ovlašćenog revizora, odnosno ključnog revizorskog partnera, najkasnije svake sedme godine od početka obavljanja revizije finansijskih izveštaja kod istog klijenta. Licencirani ovlašćeni revizor, odnosno ključni revizorski partner, može ponovo da obavlja reviziju kod istog klijenta tri godine od datuma potpisivanja poslednjeg revizorskog izveštaja za tog klijenta.

Rukovodilac za kvalitet revizije je odgovoran za praćenje visine prihoda primljene od jednog klijenta na osnovu evidencije svih sklopljenih ugovora za konkretnu godinu. Ako više od 15% prihoda Društva dolazi od jednog klijenta, Društvo mora da razmotri da li postoje adekvatne mere zaštite za smanjenje potencijalne pretnje po nezavisnost na prihvatljiv nivo.

Beograd, 30. april 2026. godine



Bojan Žepinić



Jelena Hadžić